

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Пенсійного фонду України

в Рівненській області

28 серпня 2021 року № 905

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

послуги у сфері пенсійного забезпечення

з поновлення виплати пенсії

Головне управління Пенсійного фонду України в Рівненській області/

центри надання адміністративних послуг, виконавчі

органи сільської, селищної, міської рад

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та/або центр надання адміністративних послуг, виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади

1	Місцезнаходження Інформація щодо режиму роботи Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт	Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр): 34600, м. Березне вул. Андріївська, 48/2 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03653) 54073 Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр): 34300, сел. Володимирець вул. Соборна, 30а Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03634) 25788 34403, м. Вараш м-н Незалежності, 2 Вараський район Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03636) 24634 Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр): 34700, м. Корець вул. Старомонастирська, 8
---	--	---

		Понеділок — п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03651) 21129 35400, сел. Гоща вул. Незалежності, 35 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03650) 21431 Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр): 35600, м. Дубно вул. Шевченка, 27 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03656) 49432 35200, сел. Демидівка вул. Миру, 19 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03637) 61493 Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр): 34000, сел. Зарічне вул. Лесі Українки, 3 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03632) 30141 34100, м. Дубровиця вул. Миру, 8 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03658) 20571 Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр): 35705, м. Здолбунів вул. Гетьмана Мазепи, 2 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (097) 4372671 35800, м. Острог проспект Незалежності, 9 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03654) 22631
--	--	---

	Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр): 35001, м. Костопіль вул. Свободи, 3 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03657) 24452
	Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр): 35500, м. Радивилів вул. Почаївська, 26 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03633) 30011 35100, сел. Млинів вул. Степана Бандери, 34 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 17.00 Тел.: (03659) 64070
	Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр): 33001, м. Рівне вул. Яворницького, 34 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (0362) 623395, (067) 6414163
	Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр): 33028, м. Рівне вул. Борисенка Олександра, 7 Понеділок - п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (067) 3804635
	Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр): 34503, м. Сарни вул. Степана Бандери, 8 Понеділок — п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03655) 21791 34200, сел. Рокитне вул. Р. Дубовця, 1а Понеділок — п'ятниця 08.00 — 18.00 Тел.: (03635) 21845

		Віддалені робочі місця Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області створені в об'єднаних територіальних громадах та ЦНАПах (згідно з укладеними угодами про співпрацю) Е-mail: info@rv.pfu.gov.ua; інформаційна сторінка вебпорталу ПФУ: https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua Виконавчі органи сільських, селищних, міських рад територіальних громад Рівненської області, центри надання адміністративних послуг Рівненської області (згідно з режимом роботи суб'єктів надання послуг)
--	--	--

Нормативні акти, якими регламентується надання послуги

2	Закони України	Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”; Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”.
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 1999 року № 1596 “Про затвердження Порядку виплати пенсій та грошової допомоги через поточні рахунки в банках”; постанова Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 року № 234 “Про затвердження Порядку виплати пенсії та надання соціальних послуг громадянам України, які проживають на території Автономної Республіки Крим та м. Севастополя”; постанова Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2014 року № 637 “Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам”; постанова Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 681 “Про оптимізацію надання адміністративних послуг у сфері пенсійного забезпечення” (далі – Постанова

		№ 681); постанова Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2020 року № 1279 “Деякі питання організації виплати пенсій та грошової допомоги”.
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 25 листопада 2005 року № 22-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2005 року за № 1566/11846 (далі – Порядок № 22-1); постанова правління Пенсійного фонду України від 30 січня 2007 року № 3-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2007 року за № 135/13402; постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.

Умови отримання послуги

5	Особи, які мають право на отримання послуги	Особи, які раніше отримували пенсію, та на дату звернення вони мають право на поновлення її виплати.
6	Підстава для отримання послуги	Звернення осіб. За недієздатних осіб, осіб, дієздатність яких обмежено, малолітніх або неповнолітніх осіб звернення їх законних представників.
7	Перелік необхідних документів	1) Заява; 2) паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (для

	іноземців та осіб без громадянства – паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідчення біженця або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, для дитини – свідоцтво про народження). Законний представник додатково подає документ, що підтверджує його повноваження; *3) документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), передбачений пунктом 2.27 розділу II Порядку № 22-1; *4) довідка про реєстрацію місця проживання особи, передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 “Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру” (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1); 5) довідка про навчання на денній формі у загальноосвітніх навчальних закладах системи загальної середньої освіти, а також професійно-технічних, вищих навчальних закладах, дітьми, які одержують пенсію у зв’язку з втратою годувальника, до досягнення ними 23 років; 6) документ уповноваженого органу Російської Федерації про те, що особі не призначалась пенсія за місцем реєстрації на території Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, та особиста декларація про відсутність громадянства держави-окупанта (для призначення пенсії громадянам України, які зареєстровані на території Автономної Республіки
--	--

		Крим та м. Севастополя і не отримують пенсії від уповноважених органів Російської Федерації). Також до наявних документів особа може додати: 1) документи про страховий стаж, передбачені підпунктом 2 пункту 2.1 розділу II Порядку № 22-1 (за періоди роботи, які не враховані у пенсійній справі); 2) документи про обставини, що впливають на розмір пенсії (наприклад, зміна кількості членів сім'ї, які перебували на утриманні пенсіонера чи померлого годувальника, виникнення (втрата) права на надбавку на непрацездатних членів сім'ї і надбавку на догляд за ними, визнання заявника самотнім і таким, що потребує сторонньої допомоги, визнання заявника особою з інвалідністю або учасником війни тощо). Орган, що призначає пенсію, додає до заяви одержані ним від медико-соціальної експертної комісії (далі – МСЕК) виписки з актів огляду в МСЕК про визнання особою з інвалідністю при переведенні на пенсію по інвалідності, дорослих членів сім'ї, яким право на пенсію у зв'язку з втратою годувальника надається внаслідок їх інвалідності. <i>*Документи подаються у разі, якщо в інформаційних системах, визначених Постановою № 681, відсутні необхідні відомості або у них містяться розбіжності.</i>
8	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються у паперовій формі.
9	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно.
10	Строк надання	Протягом 10 днів з дня подання заяви.
11	Результат надання послуги	Поновлення виплати пенсії/відмова у поновленні виплати пенсії.
12	Перелік підстав для відмови у поновленні пенсії	1) Подано не всі необхідні документи; 2) особа не має права на поновлення виплати раніше призначеної пенсії.

13	Способи отримання результату	Одержання пенсії через виплатний об'єкт уповноваженої організації, який надає послуги із безпосередньої виплати і доставки пенсій, або уповноважений банк (за вибором особи).
----	------------------------------	---